



PEC

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

NOVEMBRE 2016

ÍNDEX

1 ANÀLISI DE CONTEXT (ON SOM)	
1.1 Els preceptes legals	4
1.2 La situació socioeconòmica i cultural de la zona, barri o població en què s'ubica el Centre	4
1.3 Tipologia escolar	5
1.3.1 Definició de l'escola	5
1.3.2 Característiques	6
1.4 Els indicadors de l'estructura i el funcionament del Centre	8
1.4.1 Distribució dels espais	8
1.4.2 Criteris d'adscripció del l'alumnat	10
1.4.3 Criteris de promoció del l'alumnat	10
2 MISSIÓ I TRETS D'IDENTITAT (QUI SOM)	11
2.1 Principis i valors	11
2.2 Estructura organitzativa	14
2.2.1 Titularitat del Centre	14
2.2.2 Òrgans col·legiats	14
2.2.3 Òrgans unipersonals	17
2.2.4 Personal d'administració i serveis	21
3 PROJECTES, METODOLOGIA I ESTRATÈGIA (COM HO FEM)	
3.1 Projecte lingüístic	22
3.2 Projecte de menjador	24
3.3 Projecte activitats complementàries	28
3.4 Metodologies i estratègies	29
3.5 Pràctiques inclusives	33
3.5.1 Escolaritats compartides	33
3.5.2 Activitats i projectes compartits	33
3.5.3 Aprenentatge servei	33
3.5.4 Treball cooperatiu	34
3.5.5 Comunitats d'aprenentatge	35
3.5 Relació família escola	35
3.6 Espais de coordinació i treball en xarxa	37
4 FORMULACIÓ D'OBJECTIUS (QUÈ VOLEM)	38
5 VISIÓ A MIG TERMINI	39



Sabadell, desembre del 2016

APROVACIÓ DEL CONSELL ESCOLAR

En la reunió del Consell Escolar del dilluns **28 de novembre de 2016**, va quedar aprovat per unanimitat el PLA ANUAL tal com consta a l'acta de l'esmentada reunió.

Sílvia Simó Pujol
Presidenta del Consell Escolar

El projecte educatiu de centre -PEC- és l'element vertebrador del Centre i de l'activitat i, per tant, en determina l'organització, la gestió i el funcionament definint els trets d'identitat, formulant els objectius (a curt i mig termini) i valors prioritaris, i expressant els criteris metodològics

1 ANÀLISI DE CONTEXT (ON SOM)

1.1 Els preceptes legals

El Centre s'emmarca dins de la normativa legal vigent que recull la tipologia d'escoles d'educació especial a Catalunya.

El titular de l'escola és l'Associació Escola Educació Especial Xaloc, formada per pares i professionals de l'escola.

Entitat sense afany de lucre, i declarada d'Utilitat Pública.

1.2 La situació socioeconòmica i cultural de la zona, barri o població en què s'ubica el Centre

L'escola està ubicada al barri de Ca n'Oriac, al carrer de Puig Major, 63 de Sabadell 08207

El 78% d'alumnat procedeix de Sabadell i la resta, de les poblacions que el Dept. d'Ensenyament adjudica com a zona d'influència: Badia del Vallès, Barberà del Vallès, Palau-solità i Plegamans, Polinyà, Sentmenat, Castellar del Vallès, St. Llorenç Savall i St. Quirze del Vallès.

Està situada a un barri del nord de la ciutat, ben comunicat i amb una àmplia zona comercial i de serveis públics (Centre cívic, teatre, CAP, Serveis Socials, zones esportives, parcs infantils i grans zones verdes – parcs i boscos-). La població que l'habita està formada majoritàriament per la primera arribada d'immigrants procedents de la resta d'Espanya i pels nous col·lectius d'immigrants (magrebins, xinesos, sud-americans). Som la única escola en règim de concert amb el Departament d'Ensenyament de la zona. Els Centres de primària i instituts més

propers són: Escola Roureda, Escola Calvet Estrella, Escola Miquel Carreras, Escola Can LLong, Escola Can Deu, Institut Jonqueres i Institut Joan Oliver, Institut Ferran Casablanças.

La situació socioeconòmica de les famílies és heterogènia, però majoritàriament hi ha un predomini clar de famílies amb un nivell socioeconòmic baix o mig-baix, i de parla castellana. Un 40-50% d'alumnat presenta dictamen de situació socioeconòmica desafavorida.

1.3 Tipologia escolar

1.3.1 Definició de l'escola

El Centre d'Educació Especial Xaloc és una escola privada concertada amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, sense afany de lucre i declarada d'Utilitat Pública.

L'escola va ser creada l'any 1970.

La titularitat és a càrrec de l'Associació Escola d'Educació Especial Xaloc, formada per les famílies i els professionals del Centre. Les famílies de l'Associació assumeixen les despeses generades per les activitats complementàries i extraescolars, pel servei de menjador, així com les altres despeses no assumides pel concert educatiu.

Les instal·lacions on s'ubica l'escola estan subjectes a una cessió administrativa des de l'any 2005, per una durada de 30 anys prorrogables, per part de l'Ajuntament de Sabadell, a canvi de que la titularitat assumís els costos de la rehabilitació interna, de la seva adequació a la normativa vigent i el manteniment i actualització de la mateixa.

En l'actualitat estem ampliant l'escola amb uns terrenys dins del perímetre escolar, en els quals l'Ajuntament ens ha fet una concessió per 20 anys, on hi ubicarem l'alumnat de l'Etapa 16-21.

Compartim espais amb dues altres entitats: amb SIL TAINA (espais exteriors) i amb ADELLS (espais exteriors i dues aules).

1.3.2 Característiques

1.3.2.1 De l'alumnat

Alumnat amb Discapacitat Intel·lectual (la majoria mitjana) i de Desenvolupament DID amb o sense trastorns associats (trastorns de conducta o de personalitat) de 3 a 21 anys.

1.3.2.2 Del Centre

L'escola té concertades 12 unitats i autoritzades 13 , repartides en les etapes d'educació infantil, primària i secundària (ampliada a alumnat major de 16 anys amb Curs Pont -CP- i PTVA -Programes de Transició a la Vida Adulta-) i Programes de Formació i Inserció -PFI- *AUXILIAR D'HOTELERIA: CUINA I SERVEI DE RESTAURACIÓ.*

És a dir que, a partir dels 16 anys -Etapa 16-21-, s'estructura amb un curs inicial anomenat Curs Pont (que marca el pas del món escolar al món laboral), i amb dos itineraris formatius: PTVA (tres cursos) i PFI (dos cursos). L'alumnat del PFI d'aquesta etapa es forma en el sector alimentari (aconseguint el certificat de manipulador d'aliments) i realitza pràctiques a empresa (sigui ordinària o protegida) amb la finalitat d'assolir la seva inserció laboral. Al finalitzar el segon curs de vida laboral, aquests alumnes segueixen el seu procés d'inserció a través del Servei d'Inserció Laboral TAINA o ANDI, amb els quals s'ha establert un conveni que regula aquest procés. L'alumnat de PTVA inicien les pràctiques laborals al llarg del segon curs, previ conveni amb els diferents Centres Especials de Treball -CET-, Tallers Ocupacionals -TO-, residències o d'altres; posteriorment, si s'escau, poden continuar un tercer curs o bé insertar-se en els esmentats Centres.

Entenem l'alumne en la seva globalitat, amb les seves característiques, competències... i procurem adaptar-nos a les seves necessitats per tal de donar-li la millor resposta, apostant per la personalització dels

aprenentatges per tal que pugui desenvolupar al màxim les seves potencialitats i créixer com a persona (planificació centrada a la persona).

Oferim una educació inclusiva amb itineraris, un treball, un projecte integral i un acompanyament al llarg dels anys crucials de la persona, fins a la inserció sociolaboral.

La diversitat dins l'aula és enriquidora i procurem agrupar l'alumnat en funció de l'edat, interessos i competències; això és important quant a la sensació que ells no són diferents dels altres. L'alumne no és l'únic que rep una atenció diferenciada, no se li presenten treballs diferents: sinó que tothom a l'hora de treballar, és diferent quant a les seves competències, el seu ritme, les seves necessitats... i això és fonamental per tenir l'oportunitat de pertànyer a un grup i per augmentar la seva autoestima: sentir-se igual que els altres.

Oferim un tracte normalitzat, i promovem que se'ls tracti de la mateixa manera.

Donem la màxima importància a la comunitat educativa, de la qual la implicació de la família n'és cabdal. La participació de les famílies en els processos escolars, comunitats d'aprenentatge... cadascú des del seu rol i les competències pròpies, però complementant-se per un fi comú: fer créixer el fill/alumne. Defensem un model de col·laboració entre professionals i famílies en pla horitzontal, centrat en l'enriquiment i les oportunitats que es generen més enllà de les necessitats.

1.3.2.3 Serveis, horaris i personal

L'escola ofereix els serveis de: logopèdia, psicomotricitat, fisioteràpia, tecnologia i pretaller, i assessorament psicopedagògic.

L'equip docent està format per 17 i mig tutors d'aula (un d'ells realitza la tasca de mestre de tecnologia i pretaller), 9 educadores, una

psicòloga, una fisioterapeuta exercint de psicomotricista i d'Educació física, una fisioterapeuta i tres logopedes.

Compta amb el servei de menjador, amb cuina pròpia (2 cuineres) i un equip de 13-14 monitors (dels quals 2 són ex-alumnes nostres).

També amb personal d'administració (cap i auxiliar) i 2 persones del servei de neteja.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental facilita el transport escolar als alumnes de fora de Sabadell, i als de Sabadell amb un CAD superior al 60%.

L'horari escolar és de 9 a 2/4 d'1 i de 2/4 de 3 a 5 per als alumnes d'educació infantil, primària i secundària, i de 9 a 2/4 de 2 i de 2/4 de 4 a 5 per als alumnes de l'Etapa 16-21. Aquest horari inclou 5 hores lectives i 1 hora d'activitats complementàries (EI, EP i ESO de 4 a 5, i per l'Etapa 16-21 de 2/4 d'1 a 2/4 de 2).

1.4 Els indicadors de l'estructura i el funcionament del Centre

1.4.1 Distribució dels espais

L'escola disposa de dos edificis interconnectats amb passeres i ascensor, un altre en construcció i altres espais:

Edifici 1 (menjador)

- 4 aules
- 1 espai per GTA
- 1 taller
- 1 aula/formació cuina
- 1 aula/"piset"
- 1 sala d'usos múltiples (audiovisuals, menjador)
- 1 cuina
- 1 bany adaptat

- 3 lavabos dobles
- 1 lavabo amb dutxa
- 1 petit espai de material (neteja)

Edifici 2 (secretaria)

- 8 aules
- 1 espai per GTA
- 1 aula multisensorial i de fisioteràpia
- 1 despatx de direcció
- 1 despatx de psicologia (infermeria)
- 1 despatx de secretaria
- 1 bany adaptat
- 4 lavabos dobles
- 1 lavabo amb dutxa
- 3 despatxos de logopèdia
- 1 espai de serenor
- 1 sala de mestres
- 1 petit espai de material (neteja)

Edifici 3 (en construcció)

- Edifici modular amb:
 - 3 aules
 - 1 cuina formativa
 - despatxos
 - lavabos

Altres espais

- En edifici annex compartit amb entitat ADELLS:
 - 1 sala de psicomotricitat
 - 1 aula

- 1 hort escolar
- 2 patis
- 1 espai intermig "consergeria" compartit amb ADELLS i TAINA
- 1 pista esportiva amb vestidors i una aula (cedits anualment per la Regidoria d'Esports).

1.4.2 Criteris d'adscripció de l'alumnat

Tal com marca la normativa, l'adscripció de l'alumnat ve determinada pel dictamen de l'EAP corresponent (avaluació psicopedagògica, proposta d'escolarització, les orientacions per a l'elaboració del P.I. i la proposta de mesures i suports que previsiblement seran necessaris) i l'acord de la Comissió de matriculació (formada per les tres direccions de centres d'EE de la ciutat, el director de l'EAP, Inspecció i el representant de l'OME -Oficina Municipal d'Educació-) i posterior resolució de la Direcció dels Serveis Territorials d'Ensenyament.

Una vegada realitzada la preinscripció a l'escola, la psicòloga fa una primera avaluació psicopedagògica, i en determina la possible ubicació de l'alumne al grup més adequat per realitzar-hi una estada de prova d'un dia. Amb totes aquestes dades i d'acord amb la família, l'alumne/a queda adscrit al grup que li correspondrà pel curs matriculat (tenint en compte totes les possibles variants d'escolarització).

Un cop formalitzada la matrícula l'alumne/a s'inscriu al RALC (Registre d'Alumnes de Catalunya) possibilitant així, la visió de l'expedient i la trajectòria educativa d'aquest.

1.4.3 Criteris de promoció de l'alumnat

L'evolució de l'alumnat és avaluada de forma continuada amb la finalitat d'identificar les necessitats educatives i progressos de cadascú; orientant així, al professorat perquè ajusti, si cal, la seva pràctica docent.

Aquesta es realitzada per l'equip docent de l'escola (on intervenen el tutor i els diversos especialistes que l'atenen) i queda reflectida en un informe psicopedagògic anual –d'aquesta progressió se n'informa a les famílies periòdicament a través de les entrevistes-.

Tenint en compte aquest informe, i les coordinacions multidisciplinars, l'alumne/a s'ubica cada curs, en el grup més adequat, atenent les seves competències bàsiques, habilitats adaptatives i nivell maduratiu.

La psicòloga es coordina periòdicament amb els tutors i en fa una avaluació dels progressos maduratius.

Al final de l'escolarització (o abans si es dóna el cas), amb la intervenció del psicòleg, es promociona l'alumnat cap la inserció laboral ordinària a través de l'entitat SIL TAINA o ANDI, o a Centres Especials de Treball, Tallers Ocupacionals, altres...

2 MISSIÓ I TRETS D'IDENTITAT (QUI SOM)

A partir de les diferents circumstàncies i especificitats de cada alumne/a, i entenent aquests amb tota la seva globalitat, l'escola té com a finalitat que aquests aconseguixin una plena integració ciutadana i laboral potenciant al màxim les seves habilitats i competències personals i socials.

2.1 Principis i valors

Els trets d'identitat que defineixen l'escola es basen en els següents principis i valors educatius:

- **Escola democràtica:** Fomentar la transmissió i l'establiment dels valors propis d'una societat democràtica, de llibertat personal, responsabilitat, solidaritat, respecte, interculturalitat, pluralisme i igualtat. Així doncs, està oberta tant pel que fa a personal, com a alumnat, a acceptar qualsevol persona sense cap tipus de discriminació.

- **Formació integral i emocional: planificació centrada en la persona:** Oferir una educació integral orientada al ple desenvolupament de la seva personalitat, en els aspectes físics, intel·lectuals, emocionals, socials i culturals. Proposem itineraris des de l'etapa infantil fins a la inserció social i laboral centrats en les possibilitats i necessitats tant individuals com contextuals de cada alumne.
- **Escola participativa i oberta:** Crear lligams amb la societat més propera, desenvolupant un treball conjunt i aprofitant l'entorn que la ciutat li ofereix (famílies, escoles, Centres cívics, entitats de lleure, empreses, comerços, serveis públics i de salut – Ajuntament, CAP, transports, etc-). Únicament amb aquest intercanvi podrem formar ciutadans no exclusivament receptors de serveis sinó persones participatives, aconseguint la seva inclusió social activa.

Facilem al màxim la interrelació família-escola donada la importància cabdal que té pel desenvolupament integral de l'alumnat. Proposem activitats pedagògiques per tal de capacitar l'alumnat per a l'exercici de la ciutadania (metodologies d'Aprenentatge-Servei i de comunitats d'aprenentatge...), com escola col·laborem en les activitats organitzades per les institucions públiques (Agenda 21, *Ciutat i Escola*, Comissions ciutadanes o educatives, ponències en jornades, etc.).

- **Escola inclusiva:** Aportar estructures organitzatives, instruments i estratègies pedagògiques adequades per tal d'aconseguir una educació inclusiva, per tant, que permeti fer el màxim de competent personalment, socialment i laboralment tot l'alumnat (superant les barreres per a l'aprenentatge), així com aconseguir la seva millor qualitat de vida com a ciutadans de ple dret (trencant les barreres a la participació).

Com a servei educatiu específic manifestem el nostre compromís de proposar les nostres bones pràctiques inclusores a tot aquell alumnat que atenem per tal d'ajudar-lo en seva evolució com a persones, com a ciutadans i com a treballadors i així donar-los suport per trencar les barreres socials cap a la seva participació (treballar les competències bàsiques personals i interpersonals, -autoestima, tolerància a la frustració, habilitats socials i comunicatives, gestió de les emocions...-, promoure escolaritats i activitats compartides, fomentar la inserció laboral en empreses ordinàries o en tallers protegits, participar de manera oberta a la societat, etc.)

- **Escola coeducadora:** Impartir als nois i les noies una educació d'igual en el marc de coeducació: fet que ha de conduir cap al respecte a la pròpia persona i a l'altra.
- **Escola laica i aconfessional:** Respectar qualsevol confessió de l'alumnat o professorat. L'escola no s'emmarca dins de cap ideologia o confessionalitat.
- **Identitat catalana:** Promoure la llengua, la cultura i les tradicions pròpies de Catalunya, tot respectant les llengües de l'alumnat. La llengua d'aprenentatge i vehicular de l'escola és la catalana. En diverses ocasions, i quan l'activitat així ho requereix es fa ús del castellà.
- **Escola sostenible:** Promoure actituds i comportaments respectuosos amb el medi ambient, i ens proposem gestionar l'escola de manera més sostenible possible (reutilització aigua de pluja, foment d'estalvi d'aigua, promoció i organització del reciclatge, gestió d'un hort i jardí escolar amb ús de compostatge elaborat per l'escola, etc.)

- **Escola innovadora:** Flexibilitzar el sistema per tal d'adequar-se a les necessitats canviants de la societat i treballar per a la recerca de noves eines per a la millora de la qualitat educativa.
- **Principis d'atenció a les persones amb DID:** Apostar per:
 - Planificació centrada en la persona
 - Model d'intervenció i de qualitat basat en els resultats personals i en els suports individuals necessaris per aconseguir-los
 - Ensenyament basat en l'accés al currículum ordinari i l'adquisició d'habilitats funcionals i pràctiques
 - Promoció de la inclusió escolar, social i comunitària
 - Foment i el respecte a l'autodeterminació
 - Salut i benestar
 - Impuls de la formació pel treball i la vida independentment
 - Aplicació de les bones pràctiques i pràctiques basades en l'evidència
 - Participació i el suport a les famílies
 - La participació dels professionals

2.2 Estructura organitzativa

2.2.1 Titularitat del Centre

La titularitat del Centre és a càrrec de l'Associació Escola d'Educació Especial Xaloc.

2.2.2 Òrgans col·legiats

2.2.2.1 Òrgans col·legiats amb regulació legal

Junta Directiva

La Junta Directiva és l'òrgan executiu de gestió i administració de l'Associació, i es regeix pels estatuts de l'Associació Escola d'Educació Especial Xaloc i altres disposicions legals vigents que es refereixin a aquesta mena d'associacions.

Està constituïda pels càrrecs següents: president, vicepresident, secretari i tresorer, a més d'un nombre de vocals que no pot ser menys de tres, ni passar de vuit.

Tots els membres de la Junta Directiva són designats mitjançant votació secreta i única de l'Assemblea General, i amb l'acord de la majoria simple dels vots vàlids emesos.

Els càrrecs que constitueixen la Junta Directiva són honorífics i no remunerats.

Consell Escolar

El Consell Escolar és l'òrgan de govern de participació de la comunitat escolar en el govern del Centre i l'òrgan que aprova la programació general que amb caràcter anual elabora el Centre, així com el seguiment i avaluació de les seves activitats. Les seves funcions són les que marca la legislació vigent.

El Consell Escolar està format pel director/a, tres representants de la titularitat, quatre representants dels mestres, un representant del personal d'atenció educativa, un representant del personal administratiu i de serveis, quatre representants de pares, mares o tutors/es, un alumne i un representant de l'Ajuntament de Sabadell.

Comissió de la convivència:

Segons marca el Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre els drets i deures dels alumnes, es crea en el si del Consell Escolar la comissió de convivència. Està formada per tres persones: un pare i un mestre del

Consell Escolar i per la direcció de l'escola. Les seves funcions són les que marca l'esmentat decreti que estan descrites en el NOFC (Normes d'Organització i Funcionament del Centre), que marca el caràcter propi del nostre Centre i que ve determinat per l'alumnat amb necessitats educatives especials de diversa índole que atén.

Claustre de Mestres

El Claustre de Mestres es l'òrgan propi de participació dels/les mestres i personal docent en el control i gestió del propi Centre i té la responsabilitat de planificar, coordinar, informar, i en el seu cas, decidir sobre tots els aspectes docents del Centre.

El Claustre està format per:

- Director/a
- Mestres tutors d'aula
- Logopedes
- Fisioterapeuta (Psicomotricista i Educació Física)
- Fisioterapeuta
- Psicòleg
- Tutor (mestre de taller)
- Educadors/es.

2.2.2.2 Òrgans col·legiats sense regulació legal

Comissió econòmica

Està constituïda per:

President/a de la Junta de l'Associació.

Tresorer/a de la Junta de l'Associació.

Director/a.

Representant del Claustre.

Cap d'administració.

Comissions de treball

Són organitzades pel Claustre. Les comissions es creen a partir de les necessitats puntuals que es plantegen a cada curs i estan formades per aquelles persones que, voluntàriament, hi vulguin formar part: pedagògica, hort, festes, informàtica, SCP (Suport Conductual Positiu).

El resultat del treball de les comissions es presenta a Claustre per a la seva valoració i, si s'escau, aprovació.

Equip directiu

L'equip directiu es l'òrgan que coordina les diferents etapes del Centres.

Està format pel director/a del Centre, cap d'estudis i sotsdirector/a.

2.2.3 Òrgans unipersonals

El director/a del Centre

Ha de posseir la titulació adequada segons la legislació vigent. És nomenat a proposta del Claustre i ratificat pel Consell Escolar, per majoria absoluta dels seus membres.

El nomenament del director/a del Centre és definit segons la legislació vigent (3 anys) i podrà ser renovat. El cessament del director/a del

Centre abans d'acabar el termini requereix l'acord entre la institució titular i el Consell Escolar del Centre.

Funcions

- Dirigir i coordinar el conjunt de les activitats acadèmiques de les diferents etapes.
- Tenir coneixement de les programacions, activitats i àlbums que es porten a terme a través de les coordinacions amb mestres o especialistes.
- Exercir com a cap del personal docent del centre en la programació i realització de l'acció educativa escolar.
- Presidir el Consell Escolar i el Claustre de Mestres
- Visar els certificats i documents acadèmics del centre.
- Executar els acords dels òrgans col·legiats en l'àmbit de les seves facultats i totes les altres facultats que li atribueixi el NOFC en l'àmbit acadèmic.
- Representar l'escola davant l'administració i entitats públiques o privades, sense perjudici de les altres autoritats educatives.
- Participar en les diferents reunions i/o comissions amb els diferents professionals d'altres entitats: EAP (Equips d'Assessorament Psicopedagògic) , comissió matriculació, comissió social...
- Representar el personal de l'escola davant la titularitat.
- Coordinar l'elaboració de projectes per a la sol·licitud de subvencions econòmiques i/o d'infraestructures .
- Informar els diversos sectors de la comunitat educativa (Administració, menjador, famílies...) sobre qüestions referents al funcionament del Centre.
- Vetllar pel bon funcionament del Centre i resoldre els assumptes de caràcter greu, plantejats en el Centre relacionats amb l'alumnat.

- Gestionar les qüestions relacionades amb el personal docent (baixes, suplències, noves incorporacions...).
- Vetllar pel compliment del calendari escolar i de l'horari lectiu de mestres i alumnes.
- Coordinar l'elaboració del *Pla Anual* i la *Memòria* i sotmetre-ho a l'aprovació del Consell Escolar .
- Elaborar les dades d'estadística d'ensenyament pel Departament d'Ensenyament i les dades Anuals del Centre per la SSTT
- Atendre i informar tant als pares i mares com als professionals que venen a conèixer l'escola i formalitzar la matrícula en cas necessari.

El cap d'estudis (coordinador/a pedagògic)

El cap d'estudis és designat pel Claustre.

El cap d'estudis forma part de l'equip directiu i realitza les funcions de coordinador pedagògic.

El nomenament del cap d'estudis del Centre és per tres anys i podrà ser renovat.

El cessament del cap d'estudis abans d'acabar el termini requereix l'acord del Claustre.

Funcions

- Coordinar la comissió pedagògica
- Elaborar i guiar l'acompliment dels documents anuals *Pla Anual* i *Memòria*.
- Recollir el material de les classes sobre temes concrets.
- Coordinar les etapes de l'escola i dinamitzar els diferents grups de treball que es puguin formar, tot procurant la col·laboració i participació de tots els mestres del claustre en els grups de treball.
- Vetllar perquè l'avaluació formativa del procés d'aprenentatge dels alumnes es dugui a terme en relació amb les competències d'àrea i

d'etapa, i en relació amb els criteris d'avaluació fixats per la comisió pedagògica.

- Coordinar la realització de les reunions d'avaluació.
- Vetllar per la coherència i adequació de les programacions, activitats i àlbums que es porten a terme fent un seguiment a través de les coordinacions amb mestres o especialistes.
- Actualitzar el document de les bones pràctiques " La raó de ser de l'escola Xaloc"
- Participar en l'elaboració de projectes per a la sol·licitud de subvencions econòmiques i/o d'infraestructures .
- Aquelles altres que li siguin encomanades pel director

Sotsdirector

És proposat per l'equip directiu i ratificat pel Claustre per un mandat de tres anys, i pot ser renovat.

En cas d'absència del director, el sotsdirector exerceix les funcions de representació i les que requereixin una ràpida actuació.

Una vegada acabats els dos anys serà qui, si així ho ratifica el Claustre, sigui proposat com a nou director/a del Centre per tal de ser ratificat pel Consell Escolar, així doncs, els dos cursos posteriors al canvi de direcció, el sotsdirector serà el director sortint.

Funcions

- Resoldre i canalitzar qüestions del treball diari, quan la persona que exerceix la Direcció està malalta o no és a l'escola.
- Coordinar i portar a terme el Pla de Riscos Laborals i el d'Emergència.
- Gestionar els expedients i historials acadèmics.
- Organitzar i gestionar els diferents documents d'inici curs: horaris personal, graelles portes, menjador...

- Redactar, signar, imprimir i recopilar les actes dels Claustres.
- Participar en l'elaboració de projectes per a la sol·licitud de subvencions econòmiques i/o d'infraestructures .
- Recull de notícies o reportatges en els mitjans de comunicació on apareix l'Associació o l'escola.
- Aquelles altres que li siguin encomanades pel director

Coordinador

Cada curs s'escullen els coordinadors. En principi són:

- Etapa: elegit pel personal docent de cada etapa (EI, EP, ESO, GT i Etapa 16-21)
- Menjador
- Activitats complementàries
- Personal de pràctiques
- Comunicació/lingüístic
- Pedagògic (figura que correspon al/la cap d'estudis)

2.2.4 Personal d'administració i serveis

El personal d'administració i serveis forma part de la comunitat educativa, és nomenat i cessat pel titular del Centre.

Està format per:

- Cap de gestió administrativa
- Auxiliar administrativa
- Cuineres
- Auxiliars de cuina
- Monitors de menjador
- Personal de neteja

3 PROJECTES, METODOLOGIA I ESTRATÈGIA

3.1 Projecte lingüístic

El nostre projecte, engloba la comunicació en tots els seus aspectes (i no únicament el lingüístic). Tenint present que alguns dels nostres alumnes presenten trastorns greus de comunicació i llenguatge, el nostre projecte s'amplia i contempla la comunicació entesa com a la possibilitat que té tot alumne (amb independència de les seves diferències individuals) d'interactuar amb els altres.

Per a fer-ho possible, fem ús quan és necessari dels SAAC (Sistemes alternatius i augmentatius de comunicació) amb la finalitat d'ensenyar mitjançant procediments específics, tot un conjunt estructurat de codis no vocals (signes, pictogrames...) que permeten a l'alumne/a realitzar funcions de representació, així com realitzar actes de comunicació (funcional, espontània i generalitzable), acompanyats o no d'emissions vocals.

En alguns alumnes utilitzem el sistema de comunicació per intercanvi de pictogrames PECS, per tal d'implementar la interacció comunicativa.

3.1.1 Llengua catalana vehicular i d'aprenentatge

La llengua catalana, llengua pròpia de Catalunya, és la llengua vehicular i d'aprenentatge pròpia de la comunitat escolar.

El català és la llengua d'aprenentatge de la lectura i de l'escriptura; s'utilitza normalment dins i fora de les aules; es fa servir com a llengua habitual en la gestió, administració i informació del Centre i en les activitats de projecció exterior.

Per a determinats alumnes s'usen estratègies augmentatives o alternatives, per tal de facilitar la comunicació (sempre acompanyades de la llengua catalana).

El Centre estableix les estratègies que creu més adients perquè en el moment d'entrada a l'escola d'un alumne amb llengua familiar diferent de la catalana, aquest s'hi senti acollit adequadament.

3.1.2 Tractament de la llengua castellana

La llengua castellana, llengua espanyola oficial de l'Estat, és també llengua familiar de la majoria d'alumnes, així com també llengua coneguda en grau més o menys elevat per la pràctica totalitat de l'alumnat.

En casos molt concrets, i amb l'acord de tota l'etapa (sobretot per les últimes etapes d'escolarització) es pot fer ús de la llengua castellana.

3.1.3 Tractament d'altres llengües

Depenent de la competència i motivació de l'alumnat d'un grup en concret (Secundària o Etapa 16-21), es poden organitzar grups per tal d'impartir uns coneixements bàsics i funcionals de llengües estrangeres (francès i/o anglès), dins l'horari de complementària.

3.1.3.1 Llengua francesa

Des del curs 2011-12, mantenim relació amb una escola d'educació especial francesa. Això ha fet possible, que dos dels grups d'ESO tinguin en el seu currículum classes de llengua francesa.

Això possibilita un aprenentatge d'aquesta llengua molt funcional, i un intercanvi amb l'escola d'Educació Especial de Limoges mitjançant diferents canals comunicatius -correu ordinari, telemàtic, i si és possible una trobada real-. Això permet al nostre alumnat poder participar i gaudir de noves experiències que possibiliten una obertura i coneixement d'altres realitats.

3.1.3.2 Llengua anglesa

Dins l'Etapa 16-21, es pot impartir classe de llengua anglesa, per determinat grup d'alumnes i amb la finalitat d'assolir uns coneixements bàsics i funcionals per poder desenvolupar-se mínimament a nivell tecnològic o turístic.

3.2 Projecte menjador

3.2.1 Espai de menjador

L'espai de menjador està integrat en tot el projecte d'escola, seguint el seu projecte educatiu de centre i essent un mateix espai de l'escola professant la mateixa línia educativa.

L'objectiu és acompanyar els nostres alumnes perquè puguin ser autònoms, lliures, competents i feliços.

L'espai de menjador busca potenciar aquests aspectes mitjançant el treball d'hàbits, actituds i habilitats a través de la coresponsabilitat amb els alumnes i les seves famílies per créixer en salut i créixer en valors.

Així doncs, l'espai de menjador es concep com un espai d'aprenentatge on a través de l'acte alimentari es posa de manifest la necessitat de prendre consciència de:

- La importància que té l'alimentació en les nostres vides, la necessitat de menjar de tot i variat, respectant el ritme propi de cada un (pausat però constant) així com de les conseqüències que té el que mengem sobre la nostra salut, on s'afavoreixen els bons hàbits i costums respecte a l'alimentació (créixer en salut)
- L'impacte que té el que mengem sobre el medi ambient i per tant, la necessitat d'introduir a l'escola una proposta de model de producció i consum alimentari més respectuosa amb l'entorn (créixer en valors)

- La necessitat d'entendre l'acte alimentari com un element fonamental en el creixement i desenvolupament personal on s'adquireixen i desenvolupen habilitats, coneixements i actituds alhora que esdevé un espai d'interacció i interrelació amb els altres (créixer en valors).

3.2.2 Principals funcions

- Proporcionar un menjar de qualitat, tant des del punt de vista nutricional com quant a criteris higiènics i sensorials.
- Desenvolupar i reforçar l'adquisició d'hàbits higiènics i alimentaris saludables (utilitzant els suports i materials necessaris segons les necessitats -estris, SAAC's...).
- Fomentar un bon comportament i la utilització adequada del material i dels estris del menjador, així com promoure els aspectes socials i de convivència dels àpats.

3.2.3 Menús

S'elaboren menús saludables, cuidant els detalls casolans i amb el màxim rigor de qualitat i seguretat alimentària, supervisats per nutricionistes professionals tenint en compte:

- Aspectes nutricionals (nombre de grups d'aliments, freqüència d'utilització dels diferents aliments, presència d'aliments frescos, predomini d'aliments d'origen vegetal, etc.)
- Aspectes higiènics (aliments i preparacions innocus)
- Aspectes sensorials (textures, temperatures, sabors, colors...)
- Inclusió de tècniques culinàries variades i apropiades a l'edat i a les característiques dels comensals
- Consonància amb l'estació de l'any, a la vegada que promou l'ús d'aliments frescos, de temporada, locals i de proximitat,

contribuint així a mantenir la cultura gastronòmica, a dinamitzar l'activitat productiva agrària local i afavorint la sostenibilitat ambiental i coherents èticament

- Altres aspectes (oferta gastronòmica variada, quantitats que respecten la sensació de gana dels comensals, reducció del malbaratament alimentari, inclusió de propostes relacionades amb l'entorn, les festes i celebracions, etc.).

S'elaboren menús específics, per motius de salut, deglucions atípiques (acompanyats de les orientacions mèdiques) o de creences.

En funció de la temporada, s'ofereixen 2 tipus diferents de menú (estiu i hivern) realitzats amb productes variats de temporada (verdura i fruita) i alternant tipus de carn i peix.

Les famílies reben aquests menús amb tota la descripció detallada.

S'elaboren menús especials per dies senyalats: Nadal, últim dia de curs...

Els dies d'excursió s'elaboren menús amb carmanyola o entrepans amb embotit o formatge, la mida d'aquests està en funció de l'edat, i de les habilitats quant a masticació tenen els alumnes i s'acompanyen de fruita.

3.2.4 Personal de menjador

Formen part de l'equip de menjador una mitjana de 13 - 14 monitors/es (dos d'elles ex-alumnes), 2 cuineres i 1 coordinadora de menjador. Els monitors estan distribuïts en les diferents etapes d'infantil, primària, secundària i Etapa 16-21, segons les seves necessitats i el número d'alumnat.

Sempre en la franja de menjador hi ha un responsable de l'equip docent per respondre a qualsevol incidència.

A nivell d'instal·lacions l'escola compta amb 1 menjador (espai polivalent), cuina, lavabos i zones d'esbarjo. Es poden adequar altres espais com a zones de menjador depenent de les necessitats dels alumnes.

Es realitzen tres torns de menjador en el que els alumnes d'infantil i primària dinen junts en el primer torn, secundària en el segon i l'Etapa 16-21 en el tercer.

3.2.5 Assessorament d'altres professionals

Contem amb un equip de logopedes i fisioterapeutes que donen assessorament a nivell de deglució, ajudes tècniques, posicionament i comunicació; i psicòlegs que donen assessorament a nivell mèdic i d'administració de medicacions, i a nivell conductual, segons les necessitats dels nostres alumnes.

3.2.6 Activitats de lleure

Durant l'espai de menjador també es compta amb estones d'esbarjo i lleure. Els monitors dinamitzen l'estona d'esbarjo, que és un espai més d'aprenentatge no formal, de convivència i d'actituds a partir dels valors del lleure. Durant aquestes estones hi ha un programa d'activitats dirigides i organitzades, amb la finalitat de mostrar diferents maneres d'utilitzar el seu temps lliure. Tot i que les activitats sempre són voluntàries, els monitors s'encarregaran de motivar i fer participar els alumnes. El grup de monitors és flexible amb les activitats a realitzar, en funció de la demanda i necessitats dels alumnes.

Els dies de pluja, es queden a les classes on cada espai s'habilita per realitzar una activitat diferent (jocs de taula, escoltar música, dibuix, ordinador...).

3.3 Projecte activitats complementàries

Les activitats complementàries són uns tallers que es desenvolupen amb la finalitat de formar també, en aspectes socioeducatius o de lleure i com a complement del projecte educatiu del centre.

Personal qualificat (normalment els propis monitors de menjador) duen a terme aquestes activitats, amb una funció educativa molt important i complementant la tasca docent; però a més, possibiliten l'equitat social ja que oferim un ventall d'activitats que per la majoria dels nostres alumnes, no seria possible de gaudir-ne per altres vies.

Els objectius generals del projecte són:

- Complementar el projecte educatiu de centre per tal d'aconseguir formar als nostres alumnes per a que esdevinguin bones persones, bons ciutadans i bons treballadors, segons les possibilitats i capacitats de cadascú.
- Transmetre als alumnes una actitud oberta, participativa i positiva envers diferents tipus d'activitats i tallers.
- Desenvolupar la capacitat de gaudir en la realització d'activitats lúdiques col·lectives.
- Fomentar l'atenció, la creativitat, la responsabilitat....d'una forma lúdica i amena tot respectant les característiques individuals.
- Generar una oferta educativa de qualitat en paral·lel al currículum ordinari que arribi a tot l'alumnat de l'escola, sense distincions, afavorint així l'equitat educativa i la igualtat d'oportunitats.

Les activitats complementàries es poden modificar d'un curs a l'altre, però solen desenvolupar-se a l'entorn de: *Taller de plàstica i dibuix, taller de natació, taller de música, taller de jocs, taller d'estimulació sensorial i emocional, taller de cura i conreu de plantes, taller de manualitats, taller d'educació artística, taller de jocs esportius, taller de contes, taller de comunicació, taller de cinefòrum i taller de creativitat.*

3.4 Metodologies i estratègies

- L'escola s'emmarca dins d'una línia metodològica activa, vivencial i funcional ja que es considera que els aprenentatges han de ser significatius per a l'alumnat i el més propers i pràctics possibles donant resposta a les seves necessitats emocionals, cívico-socials i laborals futures.
- Planificació centrada en la persona: Reconeixement de l'alumne des de la seva individualitat i la seva singularitat, i centrant-nos en les seves fortaleses, habilitats i desitjos per tal de donar-li el suport que necessita i quan el necessita.
- Flexibilització del temps en les activitats: Continguts curriculars adaptats al ritme de l'alumne, aprofitant els coneixements, experiències, destreses i interessos de l'alumnat.
- Respecte en tot moment a l'edat cronològica i els interessos de l'alumnat, cercant actituds i materials educatius adequats.
- Aprenentatges amb modalitats diferents (visual, auditiva, cinestèsica), funcionals, vivencials, significatius i motivadors per a l'alumnat. Els alumnes no disposen de llibres de text. Les fitxes dels seus àlbums o dossiers són elaborades pel personal docent atenent els interessos, capacitats i necessitats de l'alumne o del grup classe.
- Adaptacions curriculars ajustades a les necessitats de cada alumne sense la pressió del factor temps.
- Treball transversal de les habilitats prèvies per a aconseguir els prerequisits, i les habilitats personals, comunicatives i adaptatives (desplaçament autònom, vida a la llar, compra, recursos comunicatius, exercitació social, etc.).
- Priorització les habilitats socials, cíviques, domèstiques i d'autonomia personal seguint una formació emmarcada en diferents àrees, projectes i activitats: habilitats adaptatives,

educació per a la ciutadania, inclusió social, tutoria entre iguals, aprenentatge-servei...

- Flexibilitat i adaptabilitat en els mètodes d'ensenyament-aprenentatge, en la proposta d'activitats i en l'agrupament de l'alumnat, mercès a les ràtios més ajustades i a la participació constant dels especialistes. Prioritzant el coneixement global de cada alumne per part dels professionals, així com els seus estils cognitius molt centrats en contextos afavoridors de l'atenció, la vivencialitat-proximitat d'allò a aprendre, les entrades visuals i multisensorials, i la repetició. Per tant, es treballa des d'una òptica no homogeneïtzadora.
- L'escola està oberta a la ciutat i participa en les diferents activitats que s'organitzen per tal de facilitar la participació com a ciutadans.
- L'educació emocional s'imparteix des d'una intervenció integral, a totes les etapes educatives, tenint en compte tres àmbits, el cognitiu, l'emocional i el de valors morals, on la tasca educativa es dirigeix a saber pensar, a conèixer i gestionar les emocions, i a respectar els valors morals. Amb metodologies que promouen l'autoconcepte i l'autoestima, ajudant a entendre les emocions (pròpies i dels altres), a gestionar-les (autoregulació emocional), a resoldre i prendre decisions (resolució de problemes i presa de decisions) i a millorar les relacions interpersonals (habilitats socials, acceptació de les diferències dels altres, interiorització de normes socials, responsabilitat social i assertivitat).
- Abordatge des d'una perspectiva de SCP (suport conductual positiu) per donar resposta a les dificultats de conducta. A partir d'una avaluació funcional s'intervé amb actuacions preventives, proactives i reactives.

- Activitats diverses per tal de desenvolupar al màxim les potencialitats tant a nivell personal com ciutadà: Natació* *Halliwick*, estimulació multisensorial, teatre, expressió corporal, relaxació dansa i ritme, fisioteràpia, aules, hort, visites i participació a actes culturals del programa de *Ciutat i Escola de Sabadell*, participació en Clubs de Lectura de la Biblioteca del barri, colònies, intercanvi a França, viatge de final de curs.
- Tecnologia: Els alumnes realitzen activitats a l'aula de taller els d'ESO realitzen treballs de fusteria, marqueteria, linnograt, pirograt i electricitat.
Els alumnes de PFI en el crèdit de *Bricolatge i Manteniment*, realitzen una serie de tasques que els permet, mitjançant un treball teòric però sobretot molt pràctic per facilitar-els-hi la inserció en el món laboral ordinari.
Els alumnes de Curs Pont i PTVA duen a terme un treball d'aprenentatge de manipulats col·lectiu i manipulats individual.
- Les intervencions dels especialistes (logopedes, psicomotricista, fisioterapeuta, psicòloga), es realitzen, a més d'individualment o en petit grup, en altres contextos escolars (classe, menjador, pati, aula multisensorial...).
- *Grups flexibles* per tal de prioritzar aprenentatges instrumentals agrupant l'alumnat segons el nivell en què es troba, independentment de l'edat i del grup classe, però sempre dins de la mateixa etapa.
- *Grups terapèutics (funcionals o assistencials)*, en les etapes on calgui (amb espais i equipaments concrets), per atendre aquell alumnat amb greus afectacions que necessiten un suport molt específic. Sempre que és possible, participen en les activitats organitzades per la seva etapa de referència.

- Impartir activitats complementàries, dins l'horari escolar, realitzades per personal contractat.
- Promoure una formació professionalitzadora i d'inclusió social per a l'alumnat major de 16 anys, proposant diferents itineraris: iniciar amb el Curs Pont de formació polivalent per seguir el PFI (2 cursos), o bé, el Programa de Transició a la vida adulta -PTVA- (3 cursos). Els alumnes de segon curs d'ambdós programes realitzen pràctiques laborals en empreses (ordinàries o protegides). Els de PFI, una vegada finalitzat el segon curs, continuen la seva formació i posterior treball amb suport en el SIL TAINA o ANDI, d'acord amb el conveni establert entre les dues entitats.
- Disposar d'uns espais específics (taller, cuina industrial, hort...) per a treballar els prerequisits laborals mínims, facilitant una inserció laboral digna, sigui en empresa ordinària o en treball protegit.
- Potenciar el coneixement i el respecte de l'entorn natural, social i cultural del nostre país i afavorir els valors de convivència i els hàbits d'autonomia. A tal efecte s'organitzen colònies, excursions, visites i es celebren festes tradicionals catalanes.
- Treballar l'educació sexoafectiva en tots els alumnes, amb l'objectiu que puguin arribar a assolir un vincle afectiu i de relació amb els altres de manera satisfactòria.
- Aula multisensorial: Potenciar el desenvolupament sensorial a través dels diferents sentits amb la finalitat que l'alumnat d'educació infantil, de primària o d'altres nivells i/o amb greus afectacions, puguin percebre i gaudir de les diferents estimulacions, i, a través de la seva resposta, interactuar amb el medi.

3.5 Pràctiques inclusives

3.5.1 Escolaritats compartides

És la modalitat d'escolarització que dóna resposta educativa a l'alumnat, en un moment del seu procés d'aprenentatge i en un moment evolutiu concret des de dos entorns educatius *Escola ordinària - Centre d'educació especial*. El curs 2003-04 vam iniciar escolaritats compartides amb diferents escoles de primària de Sabadell, però des de fa temps amb l'escola la Roureda, tenim establert projectes i activitats molt consolidades i enriquidores per ambdues escoles, a més d'una aula nostra d'EI en les seves instal·lacions (compartint patis, racons, excursions...).

3.5.2 Activitats i projectes compartits amb diferents escoles de la ciutat

L'Hort de les amistats, Cors amb cor, programa Coneixement d'oficis, *Els nois i noies tenen la paraula...*

3.5.3 Aprenentatge servei

Des de fa molt temps utilitzem aquesta metodologia de la qual en som centre de referència.

ApS interns (dins de la pròpia escola)

- Servei de préstec amb la Biblioteca del Nord
- Compra per a la comunitat escolar
- *Servei de bar*, preparar i servir esmorzar
- Reciclatge i destrucció de documents
- Plastificació i enquadernació de documents
- Manteniment de l'edifici escolar

ApS externs (vers altres entitats)

- CONTA-CONTES DE L'ESCOLA XALOC: dos grups d'ESO expliquen contes en una activitat oberta per grups de P5 a l'Auditori de la Biblioteca Nord dins el programa de *Ciutat i Escola*.
- AJUDEM L'ADENC
- Rentem i planxem roba solidària CÀRITAS
- AJUDEM AL REBOST SOLIDARI
- TALLERS D'EXPRESSIÓ INTERGENERACIONALS: dinamització d'un grup de voluntaris i voluntàries alumnes-ancians de la Residència Sabadell Gent Gran que des del curs 2003-2004 duem conjuntament les dues entitats per tal de treballar l'educació en valors i el procés d'inclusió social dels joves amb discapacitat intel·lectual.
- MARATÓ TV3: Sensibilitzar l'alumnat i organitzar activitats amb el barri per tal de sensibilitzar i recaptar fons.
- L'HORT DE LES AMISTATS: Els alumnes de CP ajuden als alumnes de *La Immaculada* a tenir cura del seu hort i del seu jardí.
- CÀTERINGS FORMATIUS
- PATRIMONI AL DesQbeRt: col·laborar junt amb altres escoles i l'Ajuntament a donar significat a diferents edificis singulars de Sabadell, a través de la creació d'un QR.
- COL·LABORACIÓ AMB DIFERENTS ENTITATS I ASSOCIACIONS: Tasques d'ensobrament i etiquetatge, segellar la loteria...

3.5.4 Treball cooperatiu

Treballem competències socials, comunicatives, digitals, d'autonomia personal, tot elaborant en grup diferents materials, jocs, llibres, *la Revista del Xaloc*, *TeleXaloc* (emissió en directe i diferit que s'emet trimestralment on s'expliquen les activitats escolars dutes a terme), representació de l'obra de teatre, tutoria entre iguals entre un grup

d'ESO i un de EP, exposicions per presentar en grup a la Setmana cultural... així com els de l'Etapa 16-21 *la Paradeta* (elaboració manual de productes destinats a la venda per finançar part del viatge de final de curs) o *El racó de la Mari* (els alumnes elaboren i serveixen el dinar a mestres o a pares de laboral).

3.5.5 Comunitats d'aprenentatge. On principalment els familiars (pares, avis...) esdevenen agents actius del procés d'ensenyament aprenentatge aportant les seves habilitats i coneixements dins l'aula.

3.5 Relació família escola

Conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, esdevé imprescindible la coresponsabilitat, cada un des de la seva vessant, però amb el diàleg i la complicitat d'ambdós per tal de dur a terme una acció coherent i coordinada d'acompanyament als alumnes.

Creiem en la participació de les famílies en els processos escolars (a través de les diferents comissions que poden sorgir en el Consell Escolar), participant en activitats fora d'horari lectiu o lectiu (Comunitats d'Aprenentatge...) cadascú des del seu rol i les competències pròpies, però complementant-se pel fi comú que és fer créixer el fill/alumne.

Defensem un model col·laboratiu entre professionals i famílies en pla horitzontal, centrat en l'enriquiment i les oportunitats que es generen més enllà de les necessitats.

Quan els alumnes es matriculen a l'escola, o quan passen a l'Etapa 16-21 es signa un document família-escola *Carta de compromís educatiu* on es detalla en concret el compromís d'ambdues parts d'assumir

determinats compromisos per tal de treballar plegats pel bé dels nois i noies.

Al llarg del curs escolar es donen diferents ocasions d'intercanvi entre famílies i personal docent:

- Traspàs informació diària, on s'intenta la proximitat per tots els mitjans: porta a porta, agenda, mitjans tecnològic (e-mails, WhatsApp, xarxes socials, pàg web...)
- Entrevistes i reunions individuals: prèvies a la matriculació i durant la seva escolarització amb tutors i / o especialistes... així com a final de curs per tal de compartir-ne el procés d'avaluació i informació dels resultats i propostes que se'n derivin. Conscients que cap família és igual, plantejem l'acompanyament de les famílies -tant en nova matrícula, com per la transició per les diferents etapes i serveis- des de la seva necessitat de suport.
- Reunions en petits grups o generals: dinàmiques de grup gestionades pels psicòlegs del centre, per tutors, per especialistes externs, coordinador de menjador i monitors, o per personal extern a l'escola...
- Reunions conjuntes família-fill-personal docent al passar a l'Etapa 16-21, pel viatge final curs...
- Xerrades organitzades conjuntament amb altres entitats i/o Escoles d'Educació Especial (Bellapart, Xalest, TEB...)

Les famílies participen en l'organització i col·laborant en:

- Activitats festivo-lúdiques diverses (carnestoltes, Festa Primavera, teatre...)
- Treball curricular de l'escola, a través de la metodologia de Comunitats d'Aprenentatge, on les famílies són protagonistes de l'aprenentatge que aporten en l'entorn escolar fortificant així, els vincles família-escola. Aquests tallers es duen a terme en les

diferents etapes educatives (p. ex. a EI cantem, fem massatges, cosim les disfresses de Carnestoltes... a EP la botigueta, fem disfresses, llegim el conte per Sant Jordi, portem i expliquem les nostres mascotes, l'ofici dels pares, treballem l'hort, decorem l'escola, cosim la "cuca de l'escola", fem la tapa de l'àlbum ... a ESO: els esmorzars de les àvies, com jugaven els nostres avis...)

Implicació de les famílies en la millora de les instal·lacions, materials...
Participació activa de les famílies en la valoració i presa de decisions de l'entorn sociolaboral del seu fill però principalment en la inserció laboral d'aquest.

Bi-anualment s'elabora una enquesta-satisfacció de la relació família-escola, per tal de valorar els punts forts i dèbils, i millorar-ne aquests.
Incitem i vehiculitzem l'intercanvi i la participació conjunta de les famílies d'un grup o d'una etapa a que participin en activitats lúdico culturals (facilitant-els-hi programacions específiques i a millor preu p. ex. Apropa Cultura...)

3.6 Espais de coordinació i treball en xarxa

Treballem amb xarxa amb moltes i diverses entitats i associacions:

- AJUNTAMENT: ACCIÓ SOCIAL, EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA Servei d'atenció a persones amb discapacitat, Biblioteca Nord, Espai Jove del C. Cívic Can Rull...
- COMISSIONS MIXTES: Comissió social, comissió matriculació...
- XARXA EDUCATIVA: Seminari EE, EAP, CRP, CREDV, UTAC diverses universitats, escoles ordinàries i d'educació especial
- XARXA MÈDICA: Hospital TAULÍ , CAP , CDIAP, CSMIJ
- XARXA BENESTAR SOCIAL: SSBASE, CAD...
- ENTITATS DE LLEURE I ESPORT: ACELL i SPECIAL OLYMPICS, ADELLS, ANDI, GRANDALLA
- DIVERSOS

- Associacions: Fràgil X, TDAH...
- FUNDACIÓ JAUME BOFILL
- DINCAT
- SERVEIS INSERCIÓ SOCIOLABORAL: Taina, Andi, TEB, CIPO, Tallers CATALÒNIA, XIPRERS, APINDEP.
- Adenc, Càritas, Sabadell Gent Gran,
Ludoteca Margarita Bedós, professionals privats ..

4 FORMULACIÓ D'OBJECTIUS.

- Promoure valors ètics, solidaris, democràtics a l'entorn de la nostra societat, fomentant el drets i deures, les llibertats fonamentals, i els principis bàsics de convivència de les persones amb discapacitat.
- Fomentar el coneixement de les persones amb discapacitat com a membres actius de la societat i com a ciutadans de ple dret, amb les seves capacitats i diferències.
- Empoderar les persones amb discapacitat tant a nivell individual com per mitjà dels grups autogestors, per tal de fer valdre els seus drets.
- Crear actituds solidàries i de tolerància rebutjant discriminacions degudes a l'edat, la raça, la religió, el sexe i altres diferències de caràcter físic, psíquic o social.
- Infondre valors referits a la salut individual i col·lectiva, a la conservació del medi ambient, a la cooperació , al compromís social i ciutadà i a la pau.
- Fomentar el sentiment de pertinença i estima al país amb les seves característiques socials, culturals, geogràfiques, històriques i lingüístiques, i promoure alhora el coneixement d'altres pobles i comunitats.

- Afavorir l'*Atenció centrada en la persona* per tal d'aconseguir la més alta quota de qualitat de vida, la promoció personal i social:
 - Valorant la diversitat, respectant els ritmes d'aprenentatge i de maduració de cada persona fent créixer al màxim les seves potencialitats.
 - Desenvolupant processos d'ensenyament i aprenentatge de caràcter competencial.
 - Facilitant els mecanismes adequats per afavorir la relació família-escola, de cara a afavorir el desenvolupament integral de l'alumnat.
 - Fomentant els hàbits d'higiene, d'autonomia personal, social, de treball.
 - Transmetent els valors de l'esforç, de l'auto-exigència i de la responsabilitat com a mitjans per a l'adquisició del coneixement i del desenvolupament personal.
 - Facilitant els instruments bàsics per tal d'afavorir una inserció social i laboral digna.
 - Creant possibilitats vinculades a la nostra Associació per a la creació real de treball, com a pas previ per a la incorporació en un altre entorn laborable.

5 VISIÓ A MIG TERMINI

- Consolidar una millor *Planificació centrada en la persona*:
 - Continuar treballant les emocions d'una manera integral tenint en compte tres àmbits, el cognitiu, l'emocional i el de valors morals amb metodologies que promouen l'autoconcepte i l'autoestima, l'autoregulació emocional, l'autodeterminació i l'entrenament de les habilitats socials.

- Continuar treballant de manera transversal l'entrenament en les habilitats socials, gestionat des del departament de psicologia.
- Continuar implementant el sistema PECS (sistema de comunicació per intercanvi de pictogrames) com a sistema de comunicació per a l'alumnat greument afectat amb trastorns de comunicació.
- Continuar ampliant el treball dels especialistes en entorns més oberts, per tal de generalitzar el màxim els aprenentatges.
- Continuar treballant per aconseguir finalment una sortida sociolaboral digna per a tot l'alumnat que acaba l'escolarització a l'escola.
- Continuar teixint xarxes entre família-escola, i ampliar-ne el ventall. Generant i facilitant vincles entre les famílies d'escola (entre grups classe, ApropaCultura...)
- Continuar participant en les activitats culturals, socials i educatives promogudes per les entitats de la ciutat.
- Generalitzar a totes les etapes de l'escola la metodologia del suport conductual positiu per afavorir un bon clima escolar.
- Programar sistemàticament i transversal a totes les etapes de l'escola, un model d'ensenyament-aprenentatge de caràcter competencial que possibiliti un aprenentatge vivencial, funcional, significatiu i personalitzat.
- Possibilitar que els alumnes gaudeixin d'experiències d'aprenentatge rellevants a l'escola i a l'entorn que els hi permeti esdevenir persones el més autònomes possible i amb una vida plena.
- Introduir mecanismes d'avaluació formativa i personalitzada que contempli totes les competències (desenvolupament cognitiu, físic, social, emocional....) que tingui com a

protagonistes als alumnes i que serveixin per millorar l'aprenentatge i els processos d'ensenyament.

- Continuar treballant perquè se'ns consideri, que des de l'escola d'Educació Especial, oferim escolaritat inclusiva (aquella que ofereix una educació amb unes mesures, suports, itineraris, treball, acompanyament al llarg dels anys crucials de la persona, fins a la inserció sociolaboral), basant-nos en els projectes pedagògics iniciats des de fa anys:
 - Escolaritats compartides: on des de dos contextos escolars es dissenyen oportunitats d'aprenentatge per a tothom, cercant que l'alumne tingui una participació activa en els dos centres junt amb la resta de companys.
 - Consolidar projecte escola Roureda-Xaloc dins d'una visió que tots els membres de la comunitat educativa d'ambdues escoles s'enriqueixen i tots els alumnes en surten beneficiats.
 - Ampliar i consolidar Activitats i projectes compartits (entre aquests Intercanvis culturals) amb diferents centres escolars (escoles, instituts, centres d'educació especial tant de Sabadell, Catalunya com de França).
 - Continuar essent un referent com a escola respecte a les metodologies de l'Aprenentatge-Servei, i potenciar-la a ESO.
 - Promoure el voluntariat i augmentar la participació del nostre alumnat en el teixit associatiu.
 - Ampliar propostes en treball cooperatiu: La TEI (tutoria entre iguals) que ajudarà a millorar la confiança, prendre consciència de les seves capacitats i a augmentar l'autoestima.
 - Fer extensiva la metodologia de comunitats d'aprenentatge a totes les etapes educatives.

- Consolidar (Projecte Menjador) i crear-ne de nous (Projecte complementàries, taller, biblioteca...) implicant totes les etapes educatives de l'escola.
- Continuar formant-nos amb el coneixement de noves metodologies pedagògiques o TAC, tant col·lectivament des del Claustre com des dels especialistes (des de DINCAT com psicòlegs, logopedes o fisioterapeutes o en el nou espai "Intercanvi de pràctiques educatives") .
- Crear una comissió pedagògica per permeti fer una reflexió a fons de la metodologia i les diferents pràctiques educatives actuals possibilitant la introducció de millores i pràctiques innovadores, per tal d'organitzar una programació sistemàtica i transversal en quan a un model d'ensenyament i aprenentatge de caràcter competencial.
- Avançar en la innovació educativa: a nivell CURRICULAR (organització del currículum, continguts, enfocament de matèries) en RECURSOS (materials curriculars, recursos educatius, TAC..) a nivell METODOLÒGIC (estratègies d'ensenyament-aprenentatge, model i pràctiques pedagògiques, treball per projectes...) a nivell ORGANITZATIU (distribució d'espais i temps, gestió acadèmico-administrativa, gestió de l'organització, lideratge...) i a nivell RELACIONAL (dinamització de l'equip humà, comunitats professionals, treball en xarxa, convivència i mediació, entorn educatiu...)
- Continuar treballant per aconseguir una cota més alta com a escola sostenible en tots els aspectes.
- Continuar promovent el treball en xarxa amb les diferents entitats i associacions amb qui tenim relació estable i incrementar-lo a d'altres entitats (intercanvis d'espais, formació, recursos, coneixement, experiències, materials didàctics...).

- Fer realitat el projecte d'ampliació dels edificis de l'escola (on s'hi ubicarà l'alumnat de l'Etapa 16-21) i millorar el projecte educatiu d'aquests.
- Incorporar un representant de l'alumnat en el Consell Escolar, per tal de participar i influir en les decisions que es prenen.